

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного сервісного
центру МВС
15 листопада 2016 року № 121

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Оформлення та видача погодження (висновку) на заміну номерного агрегату транспортного засобу, а також на переобладнання транспортного засобу без заміни номерних агрегатів
(назва адміністративної послуги)

Головний сервісний центр МВС
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	04071, м. Київ, вул. Лук'янівська, 62
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	З понеділка по четвер з 09.00 год до 18.00 год. П'ятниця з 09.00 год до 16.45 год. Обідня перерва з 13.00 год до 13.45 год.
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги	(044) 374-10-75, e-mail: info@hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про дорожній рух»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які

		<p>надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 21 липня 2010 року № 607 «Про затвердження Порядку переобладнання транспортних засобів»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>письмову заяву про погодження переобладнання транспортного засобу, у якій зазначаються відомості про транспортний засіб, вид переобладнання, а також технічна та інша інформація, необхідна для проведення переобладнання;</p> <p>копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;</p> <p>копію акта проведення огляду транспортного засобу у територіальному органі з надання сервісних послуг МВС;</p> <p>платіжні документи (квитанції) про сплату вартості за надання адміністративної послуги та за бланкову продукцію</p>
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто або через представника подає до суб'єкта надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовому вигляді, або надсилає їх поштою
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
9.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість адміністративної послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства

		внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
9.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	98 гривень
9.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Отримувач: Головний сервісний центр МВС, код ЗКПО 40109173 Рахунок: 37115063092560 Банк: Держказначейська служба України, м. Київ, МФО: 820172
10.	Строк надання адміністративної послуги	Строк надання адміністративної послуги не повинен перевищувати 10 робочих днів з дати одержання заяви про видачу погодження (висновку)
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання неповного пакета документів; наявність у поданих документах відомостей, що не відповідають дійсності; невідповідність конструкції та технічного стану переобладнаних транспортних засобів вимогам безпеки дорожнього руху, стандартам, правилам і нормам, які діють на території України
12.	Результат надання адміністративної послуги	Оформлення та видача погодження (висновку) на заміну номерного агрегата транспортного засобу або на переобладнання транспортного засобу без заміни номерних агрегатів чи листа з обґрунтуванням причин відмови в наданні адміністративної послуги
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення суб'єкта звернення або його представника до суб'єкта надання адміністративної послуги, направлення поштою листа з обґрунтуванням причин відмови в наданні адміністративної послуги

**Начальник управління стандартизації
Головного сервісного центру МВС**

А.Є. Ткаченко