

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства внутрішніх
справ України
15 листопада 2016 року № 121

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Видача висновку щодо можливості нанесення спеціальних індивідуальних
ідентифікаційних номерів транспортних засобів
(назва адміністративної послуги)

Головний сервісний центр МВС
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	04071, м. Київ, вул. Лук'янівська, 62
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	З понеділка по четвер з 09.00 год до 18.00 год. П'ятниця з 09.00 год до 16.45 год. Обідня перерва з 13.00 год до 13.45 год.
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	(044) 374-10-45, info@hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про дорожній рух»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»;

		від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>заяву;</p> <p>копію документа, що посвідчує особу;</p> <p>копію висновку про відповідність конструкції транспортного засобу вимогам безпеки дорожнього руху та документів, що підтверджують правомірність придбання складових частин із зазначенням їх ідентифікаційних номерів (для самостійно сконструйованих транспортних засобів, що не були зареєстровані в територіальному органі з надання сервісних послуг МВС);</p> <p>висновку спеціального дослідження транспортного засобу з фотознімків;</p> <p>копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу (технічного паспорта) (для зареєстрованих в установленому порядку транспортних засобів);</p> <p>довідки офіційного представника заводу – виробника або дилера в Україні про неможливість встановлення первинного заводського ідентифікаційного номера (для транспортного засобу іноземного виробництва);</p> <p>платіжний документ (квитанція), який засвідчує оплату адміністративної послуги</p>
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення адміністративної послуги особисто або через уповноважену ним особу подає до суб'єкта надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовому вигляді
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
9.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня

	стягується плата	2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
9.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	86 гривень
9.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Отримувач: Головний сервісний центр МВС, код ЗКПО 40109173 Рахунок: 37115063092560 Банк: Держказначейська служба України, м.Київ, МФО: 820172
10.	Строк надання адміністративної послуги	10 днів, у разі необхідності проведення додаткових перевірок – 30 днів
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання до суб'єкта надання адміністративної послуги неповного пакету документів; встановлення первинного ідентифікаційного номеру складових частин, з якими транспортний засіб раніше не проходив державну реєстрацію;
12.	Результат надання адміністративної послуги	Видача висновку щодо можливості нанесення ідентифікаційного номера транспортному засобі, або листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення суб'єкта звернення або уповноваженої ним особи до суб'єкта надання адміністративної послуги

**Начальник управління організації
реєстраційно-екзаменаційної роботи та
взаємодії із суб'єктами господарювання
Головного сервісного центру МВС**

В.Ю. Шмельов