



ГСЦ МВС		1
Вх. №	111	
24	06	20 24
Кількість аркушів		
Осн. док.	2	Додат. 44

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

21.06.2024

Київ

№ 431

Про внесення змін до наказу
Міністерства внутрішніх справ України
від 06 грудня 2021 року № 913

Відповідно до частини другої статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», Переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1098), з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб у сфері надання адміністративних послуг

НАКАЗУЮ:

1. Підпункт 9 пункту 1 наказу Міністерства внутрішніх справ України від 06 грудня 2021 року № 913 «Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних карток, які надаються територіальним органом з надання сервісних послуг МВС» викласти в такій редакції:

«9) Реєстрація, перереєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій з видачею свідоцтва про реєстрацію або його формуванням в електронній формі та присвоєнням буквено-цифрової комбінації номерних знаків з їх видачею або без такої, зняття з обліку транспортного засобу з видачею облікової картки та номерних знаків для разових поїздок».

2. Унести зміни до Типової інформаційної картки адміністративної послуги «Видача посвідчення водія на право керування транспортними засобами», затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України

від 06 грудня 2021 року № 913 (в редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 28 лютого 2023 року № 135), виклавши її в новій редакції, що додається.

3. Унести зміни до Типової інформаційної картки адміністративної послуги «Прийняття теоретичного іспиту», затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06 грудня 2021 року № 913 (в редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 26 липня 2022 року № 459), виклавши її в новій редакції, що додається.

4. Унести зміни до Типової інформаційної картки адміністративної послуги «Прийняття практичного іспиту», затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06 грудня 2021 року № 913 (в редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 26 липня 2022 року № 459), виклавши її в новій редакції, що додається.

5. Унести зміни до Типової інформаційної картки адміністративної послуги «Реєстрація, перереєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків, зняття з обліку транспортного засобу з видачею облікової картки та номерних знаків для разових поїздок», затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06 грудня 2021 року № 913 (в редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 28 лютого 2023 року № 135), виклавши її в новій редакції, що додається.

6. Головному сервісному центру МВС (Рудик М.) забезпечити затвердження інформаційних та технологічних карток на адміністративні послуги «Видача посвідчення водія на право керування транспортними засобами», «Прийняття теоретичного іспиту», «Прийняття практичного іспиту», «Реєстрація, перереєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій з видачею свідоцтва про реєстрацію або його формуванням в електронній формі та присвоєнням буквено-цифрової комбінації номерних знаків з їх видачею або без такої, зняття з обліку транспортного засобу з видачею облікової картки та номерних знаків для разових поїздок».

Міністр



Ігор КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства внутрішніх
справ України

06 грудня 2021 року № 913

(в редакції наказу Міністерства
внутрішніх справ України

від 21 червня 2024 року № 434

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**«Реєстрація, перереєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій з
видачею свідоцтва про реєстрацію або його формуванням в електронній формі
та присвоєнням буквено-цифрової комбінації номерних знаків з їх видачею
або без такої, зняття з обліку транспортного засобу з видачею облікової картки
та номерних знаків для разових поїздок»
(назва адміністративної послуги)**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги або центр надання адміністративних послуг		
Найменування органу (підрозділу), у якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		
1	Місцезнаходження	
2	Інформація про режим роботи	
3	Номер телефону / факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайту	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про адміністративні послуги»

		«Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про електронні документи та електронний документообіг»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; від 16 вересня 2020 року № 844 «Про затвердження зразків бланків і технічних описів бланків національного та міжнародного посвідчень водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, тимчасового реєстраційного талона транспортного засобу та зразка розпізнавального автомобільного знака України та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; від 29 грудня 2021 року № 1453 «Про затвердження Порядку формування та перевірки електронного посвідчення водія, електронного свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, їх електронних копій»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
Умови отримання адміністративної послуги		

6	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для державної реєстрації (перереєстрації) транспортного засобу з видачею реєстраційних документів (зокрема, за бажанням заявника, — в електронній формі без виготовлення їх на бланку) та присвоєнням буквено-цифрової комбінації номерних знаків з їх видачею або без такої необхідно подати: заяву власника; спільну заяву подружжя (у разі перереєстрації транспортного засобу на одного з подружжя); письмову заяву (нотаріально завірену письмову заяву одного із співвласників у разі його відсутності) одного із співвласників транспортного засобу, що належать декільком фізичним або юридичним особам (співвласникам) (для державної реєстрації транспортного засобу за одним із співвласників); заяву продавця транспортного засобу (суб'єкта господарювання), подану від імені власника транспортного засобу відповідно до договору купівлі-продажу, із зазначенням умов вчинення таких дій щодо довіреності; документ, що посвідчує особу; довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання (перебування), або пред'явити її відображення в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням його мобільного додатка (далі — Портал Дія) (для внутрішньо переміщених осіб), або витяг із реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) або пред'явити його відображення в електронній формі засобами Порталу Дія); документ, що підтверджує повноваження представника власника (для фізичних осіб — нотаріально посвідчену довіреність, для юридичних осіб — організаційно-розпорядчий документ про проведення державної реєстрації транспортного засобу та видану юридичною

		транспортного засобу та видану юридичною особою довіреність); документ, у якому зазначена вартість транспортного засобу (для першої державної реєстрації транспортного засобу); документ щодо відповідності конструкції транспортного засобу встановленим вимогам безпеки дорожнього руху, а також вимогам, які є підставою для внесення змін до реєстраційних документів; документ, що підтверджує правомірність придбання, отримання, ввезення, митного оформлення транспортного засобу (далі – правомірність придбання): договір, укладений на товарній біржі на зареєстрованому в уповноваженому органі МВС бланку; укладений та оформлений безпосередньо в сервісному центрі МВС у присутності адміністратора такого органу договір купівлі-продажу (міни, поставки), дарування транспортного засобу, а також інший договір, на підставі якого здійснюється набуття права власності на транспортний засіб; договір купівлі-продажу транспортного засобу, укладений між покупцем та суб'єктом господарювання, який є власником зареєстрованого за ним транспортного засобу і здійснює оптову та/або роздрібну торгівлю транспортними засобами, підписаний уповноваженою особою такого суб'єкта господарювання та скріплений печаткою (за наявності); укладений та оформлений у центрі надання адміністративних послуг у присутності адміністратора такого центру договір купівлі-продажу (міни, поставки), дарування транспортного засобу, а також інший договір, на підставі якого здійснюється набуття права власності на транспортний засіб; нотаріально посвідчений договір купівлі-продажу (міни, поставки), дарування транспортного засобу, а також інший договір, на підставі якого здійснюється набуття права власності на транспортний засіб; договір купівлі-продажу транспортних
--	--	---

	засобів, що підлягають першій державній реєстрації в сервісних центрах МВС, згідно з яким продавцями виступають суб'єкти господарювання, що здійснюють оптову та/або роздрібну торгівлю транспортними засобами і який підписаний від імені таких суб'єктів уповноваженою особою; договір комісії між власником транспортного засобу і суб'єктом господарювання, який за таким договором є комісіонером, та договір купівлі-продажу транспортного засобу, за яким продавцем є такий суб'єкт господарювання, які підписані від імені суб'єкта господарювання уповноваженою особою (у разі продажу транспортного засобу суб'єктом господарювання, що здійснює оптову та/або роздрібну торгівлю транспортними засобами на підставі договору комісії, укладеного з власником транспортного засобу); свідоцтво про право на спадщину, видане нотаріусом або консульською установою, чи його дублікат; рішення про закріплення транспортного засобу на праві оперативного управління чи господарського відання, прийняте власником транспортного засобу чи особою, уповноваженою управляти таким майном; рішення власника(-ів) майна, уповноваженого ним(-и) органу про передачу транспортного засобу з державної в комунальну власність чи з комунальної власності в державну власність; копія рішення суду, засвідчена в установленому порядку, із зазначенням юридичних чи фізичних осіб, які визнаються власниками транспортних засобів, марки, моделі, року випуску таких засобів, а також ідентифікаційних номерів їх складових частин; довідка органу соціального захисту населення або управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, що виділили автомобіль або мотоцикляску; акт приймання-передачі транспортного
--	---

		засобу за встановленою формою, виданий підприємством-виробником або підприємством, яке переобладнало чи встановило на транспортний засіб спеціальний пристрій згідно із свідоцтвом про погодження конструкції транспортного засобу щодо забезпечення безпеки дорожнього руху, із зазначенням ідентифікаційних номерів такого транспортного засобу та конкретного одержувача; документ, що підтверджує придбання транспортного засобу для необхідності використання його під час проведення оперативно-розшукових, контррозвідувальних, розвідувальних заходів та негласних слідчих (розшукових) дій відповідно до законодавства (крім транспортних засобів, не зареєстрованих у сервісних центрах МВС); митна декларація на бланку єдиного адміністративного документа на паперовому носії або електронна митна декларація, або видане митним органом посвідчення про реєстрацію в уповноважених органах МВС транспортного засобу; договір фінансового лізингу або зазначений у такому договорі окремий договір купівлі-продажу (викупу) предмета лізингу, або інший договір, визначений договором фінансового лізингу; акт про проведений електронний аукціон або постанова та акт про передачу майна стягувачу в рахунок погашення боргу, видані органом державної виконавчої служби або приватним виконавцем; рішення про безоплатну передачу конфіскованого майна, винесене комісією, утвореною відповідно до Порядку розпорядження майном, конфіскованим за рішенням суду і переданим органам державної виконавчої служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2002 року № 985; акт про придбання майна на аукціоні з продажу майна боржників у справах про банкрутство (неплатоспроможність); договір купівлі-продажу транспортного
--	--	--

	засобу, укладений за результатами прилюдних торгів (аукціону) або електронних торгів, за яким продавцем виступає Національне агентство з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, або акт про реалізацію активів на електронних торгах, виданий Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; акт про придбання товару на електронному аукціоні, виданий митним органом у разі продажу транспортних засобів у випадках, передбачених статтею 243 Митного кодексу України; договір купівлі-продажу транспортного засобу, оформлений в електронній формі засобами електронного кабінету водія функціональної підсистеми єдиної інформаційної системи МВС (далі – електронний кабінет водія) або Порталу Дія; свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (технічний паспорт) та копія реєстраційної картки, що додається до свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу на пластиковій основі, з відміткою уповноваженого органу МВС про зняття транспортного засобу з обліку (для державної реєстрації транспортних засобів, що перебували в експлуатації і зняті з обліку в уповноважених органах МВС); сертифікат відповідності, виданий згідно з порядком затвердження конструкції транспортних засобів, їх частин та обладнання, або відомості Державного реєстру сертифікатів відповідності транспортних засобів, виданих уповноваженими органами або органами із сертифікації, та реєстру виданих сертифікатів типу транспортних засобів та обладнання, що формується за повідомленнями уповноважених органів, і сертифікатів відповідності нових транспортних засобів, виданих виробником (для першої державної реєстрації транспортного засобу); документ, виданий уповноваженим
--	--

		інший документ, який установлює право власності на транспортний засіб після його реалізації (для державної реєстрації транспортних засобів, що визнані в установленому порядку безхазяйними); рішення органу, визначеного законодавством, та нотаріально засвідчений документ, який установлює право власності, із зазначенням у ньому марки, моделі, ідентифікаційних номерів складових частин такого транспортного засобу, інші документи, що підтверджують правомірність його придбання новим власником, а також виданий на території України реєстраційний документ (для державної реєстрації транспортних засобів, які за правом спадкування перейшли у власність держави або подаровані державі власниками); клопотання МЗС за встановленою формою та документ, що підтверджує право власності, користування і (або) розпорядження транспортним засобом (для державної реєстрації (перереєстрації) транспортних засобів дипломатичних представництв та консульських установ, представництв міжнародних організацій в Україні, їх персоналу та членів сімей персоналу, акредитованих в установленому порядку в МЗС); клопотання МЗС за встановленою формою та відповідний акт приймання-передачі або накладна на відпуск матеріальних цінностей і відповідний митний документ (для державної реєстрації (перереєстрації), транспортних засобів, які належать представництвам державних підприємств, установ та організацій України і експлуатувалися за кордоном та повертаються в Україну без реєстраційних документів); документ, що підтверджує правомірність придбання складових частин із зазначенням їх ідентифікаційних номерів, а також висновок Головного сервісного центру МВС (далі – ГСЦ МВС) та інших, визначених Кабінетом Міністрів України підприємств, установ та організацій (для державної реєстрації
--	--	--

	організацій (для державної реєстрації самостійно сконструйованих мотоциклів, легкових, а також вантажних автомобілів, повна маса яких не перевищує 3500 кілограмів, причепів та напівпричепів до них, інших прирівняних до них транспортних засобів і мопедів); відомості щодо висновку про проведення експертного дослідження фахівцями, які проводять експертне дослідження транспортних засобів та реєстраційних документів (далі – експертне дослідження), що міститься в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів (у разі першої державної реєстрації транспортних засобів, що були в експлуатації за кордоном); письмову згоду обтяжувача (заставодержателя) (для перереєстрації на нового власника транспортного засобу, щодо якого в Державному реєстрі обтяжень рухомого майна є відомості про обмеження відчуження, крім випадків переходу права власності на транспортний засіб у порядку спадкування, правонаступництва або виділення частки у спільному майні); заяву управителя та договір управління, укладений з Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (для тимчасової державної реєстрації транспортного засобу, який передано в управління в порядку та на умовах, визначених статтями 19 та 21 Закону України «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», та в разі втрати свідоцтва про реєстрацію (технічного паспорта) та номерних знаків такого транспортного засобу); технічне завдання виробника на розроблення, узгоджене з ГСЦ МВС або державним підприємством «Державний автотransпортний науково-дослідний і проектний інститут» (далі – ДП «ДержавтотрансНДІпроект»), або нотаріально засвідчену його копію (для державної
--	---

	реєстрації експериментальних зразків транспортних засобів, що проходять випробування); нотаріально засвідчену згоду батьків (усиновлювачів) або піклувальника на реєстрацію транспортного засобу (для реєстрації транспортного засобу, який належить неповнолітньому, що досяг 14-річного віку (крім випадків успадкування за законом); договір фінансового лізингу або зазначений у ньому окремий договір купівлі-продажу (викупу) предмета лізингу або інший договір, визначений договором фінансового лізингу; реєстраційні або прирівняні до них документи іншої держави (для державної реєстрації транспортних засобів, які перебували в експлуатації за межами України і були зареєстровані у відповідних органах іншої держави та тимчасово ввезених на митну територію України (крім транспортних засобів, що належать дипломатичним представництвам та консульським установам, представництвам міжнародних організацій в Україні, їх персоналу та членам сімей персоналу, акредитованим у встановленому порядку в МЗС, а також міжурядовим організаціям та їх співробітникам, які не є резидентами України); дозвіл митного органу, яким встановлено обмеження (для перереєстрації транспортного засобу, щодо якого до реєстраційних та облікових документів внесено відомості про заборону його використання для цілей підприємницької діяльності та/або отримання доходів в Україні, розкомплектування, відчуження, передачі права користування та/або розпорядження транспортним засобом чи інші обмеження); копію рішення власника, засвідчену у встановленому порядку, або документ про перехід права власності (для перереєстрації транспортних засобів, що належать юридичним особам недержавної форми власності); акти приймання-передачі транспортного засобу із зазначенням його кольору, марки, моделі, року випуску, ідентифікаційних
--	---

		номерів складових частин, засвідчені підписами сторін (для перереєстрації транспортного засобу (об'єкта права державної власності) в разі його безоплатної передачі із сфери управління міністерства, іншого органу виконавчої влади, Національної академії наук, інших самоврядних організацій, яким передано в користування державне майно (самоврядні організації), до сфери управління органів, уповноважених управляти державним майном, або самоврядних організацій, а для проведення перереєстрації транспортного засобу в разі його відчуження – документи, що встановлюють право власності на транспортний засіб, разом із зазначеними актами); акти приймання-передачі транспортного засобу за встановленою формою, свідоцтво про реєстрацію, а також засвідчені в установленому порядку копії рішень власників про реорганізацію юридичної особи (для перереєстрації транспортного засобу, який передається у зв'язку з реорганізацією юридичної особи); засвідчені в установленому порядку копії прийнятих власниками або судом рішень про ліквідацію юридичної особи (для перереєстрації транспортного засобу, що у зв'язку з ліквідацією юридичної особи передається іншій юридичній або фізичній особі); акт приймання-передачі транспортного засобу за встановленою формою, справжність підпису на якому засвідчено нотаріально, та нотаріально засвідчену копію рішення товариства про згоду прийняти такий транспортний засіб і виписку з розділу статуту юридичної особи щодо внесення такого транспортного засобу до статутного капіталу товариства (для перереєстрації транспортного засобу, який є внеском учасника до статутного капіталу господарського товариства); засвідчену в установленому порядку копію рішення товариства про повернення транспортного засобу його учаснику (для перереєстрації транспортного засобу, який є внеском учасника до статутного фонду
--	--	---

		господарського товариства); засвідчену в установленому порядку копію договору страхування, у якому обов'язково зазначається, що після виплати страхувальником повної страхової суми транспортний засіб переходить у власність страховика, а також довідку банку про повну виплату страхувальнику страхової суми та свідоцтво про реєстрацію (технічний паспорт) за його наявності (для перереєстрації транспортного засобу, що переходить у власність страховика після виплати страхувальнику повної страхової суми); засвідчену в установленому порядку копію свідоцтва про право власності на частку в спільному майні подружжя або копію договору про поділ спільного майна подружжя чи свідоцтва про право на спадщину або рішення суду про визнання недійсними договору купівлі-продажу, міни, дарування, що засвідчені в установленому порядку (для перереєстрації транспортного засобу на одного з подружжя); засвідчені у виконавчому органі відповідної ради заяви члена фермерського господарства (за наявності кількох членів господарства – їх спільну заяву), копії свідоцтва про смерть, довідки виконавчого органу відповідної ради про склад фермерського господарства і про перебування транспортного засобу в спільній сумісній власності його членів (для перереєстрації транспортного засобу, що є спільною сумісною власністю осіб, які ведуть фермерське господарство, у разі смерті особи, на яку було зареєстровано транспортний засіб); документи, що підтверджують правомірність придбання встановлених на транспортний засіб кузова (рама), що мають ідентифікаційні номери (у разі їх заміни) (для державної (перереєстрації) переобладнаного транспортного засобу, за умови його відповідності вимогам безпеки дорожнього руху); сертифікат відповідності, виданий органом із сертифікації, який відповідно до законодавства призначений або уповноважений
--	--	---

		інфраструктури України для індивідуального затвердження колісних транспортних засобів, партій частин та обладнання, або відомості про такий сертифікат, що містяться в Державному реєстрі сертифікатів відповідності транспортних засобів, виданих уповноваженими органами із сертифікації або органами із сертифікації, до яких додаються свідоцтво про погодження конструкції транспортного засобу щодо забезпечення безпеки дорожнього руху, оформлене ДП «ДержавтотрансНДІпроект» або ГСЦ МВС, та акт приймання-передачі транспортного засобу за встановленою формою чи відомості в електронній формі про такі свідоцтво та акт, що містяться в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів (для державної (перереєстрації) транспортних засобів, переобладнаних суб'єктами господарювання, які провадять господарську діяльність з переобладнання п'яти і більше транспортних засобів протягом року); документ про погодження, виданий згідно з порядком переобладнання транспортних засобів, або відомості про такий документ про погодження, що містяться в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів (для державної реєстрації перереєстрації транспортних засобів, переобладнаних в індивідуальному порядку, а також транспортних засобів, переобладнаних для роботи на газових паливах, за умови відповідності вимогам безпеки дорожнього руху, що підтверджується відповідним сертифікатом або відомостями про нього); довідка за встановленою Міністерством оборони України формою з відміткою керівника територіального центру комплектування та соціальної підтримки про постановку транспортного засобу на військовий облік або зняття з такого обліку (крім транспортних засобів, власниками яких є громадяни); документи щодо сплати їх власниками передбачених законодавством податків і зборів (обов'язкових платежів) (за винятком
--	--	--

		(обов'язкових платежів) (за винятком транспортних засобів, операції з безоплатної передачі яких відповідно до Податкового кодексу України звільнені від оподаткування податком на додану вартість та акцизним податком або визначені такими, що не є об'єктом оподаткування податком на додану вартість, та транспортних засобів, які згідно з податковим законодавством звільнені від їх сплати, із внесенням відповідного запису у свідоцтво про реєстрацію); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати за державну реєстрацію (перереєстрацію), зняття з обліку, відшкодування вартості бланків реєстраційних документів та номерних знаків у будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/ Для зняття з обліку транспортного засобу необхідно подати: заяву; документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України чи спеціальний статус особи; документ, що підтверджує повноваження представника (у разі звернення через уповноваженого представника (для фізичних осіб – нотаріально посвідчена довіреність, для юридичних осіб – організаційно-розпорядчий документ про зняття з обліку транспортного засобу та видану юридичною особою довіреність); виконавчий напис нотаріуса, постанову державного або приватного виконавця або рішення суду; затверджений акт підприємства (для зняття з обліку вибракovanого транспортного засобу підприємства); документ компетентних органів іноземних держав (для зняття з обліку у зв'язку з вибракovanням зареєстрованих в Україні транспортних засобів, які були конфісковані
--	--	--

	або вибракунані за межами України компетентними органами іноземних держав); клопотання МЗС за встановленою формою та документ, що підтверджує право власності, користування і (або) розпорядження транспортним засобом (для зняття з обліку транспортних засобів транспортних засобів дипломатичних представництв та консульських установ, представництв міжнародних організацій в Україні, їх персоналу та членів сімей персоналу, акредитованих у встановленому порядку в МЗС); клопотання МЗС за встановленою формою та відповідний акт приймання-передачі або накладна на відпуск матеріальних цінностей і відповідний митний документ (для зняття з обліку транспортних засобів, які належать представництвам державних підприємств, установ та організацій України і експлуатувалися за кордоном та повертаються в Україну без реєстраційних документів); дозвіл митного органу, яким встановлено обмеження (для зняття з обліку транспортного засобу, щодо якого до реєстраційних та облікових документів внесено відомості про заборону його використання для цілей підприємницької діяльності та/або отримання доходів в Україні, розкомплектування, відчуження, передачі права користування та/або розпорядження транспортним засобом чи інші обмеження); копію акта про примусове відчуження або вилучення майна згідно з додатком до Порядку розгляду заяв та здійснення виплат для наступної повної компенсації за майно, примусово відчужене в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 жовтня 2012 року № 998 (для обов'язкового тимчасового державного обліку, у випадку коли транспортний засіб був примусово відчужений або вилучений, а також ввезений на територію України на законних підставах у період дії правового режиму воєнного чи надзвичайного стану); свідоцтво про реєстрацію транспортного
--	--

		засобу (технічний паспорт), за його наявності, та номерні знаки; довідку за встановленою Міністерством оборони України формою з відміткою керівника територіального центру комплектування та соціальної підтримки про постановку транспортного засобу на військовий облік або зняття з такого обліку (крім транспортних засобів, власниками яких є громадяни); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати за зняття з обліку транспортного засобу, відшкодування вартості бланків реєстраційних документів та номерних знаків у будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
8	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто або через уповноваженого представника до: суб'єкта надання адміністративної послуги; суб'єкта господарювання, який стоїть на обліку в Головному сервісному центрі МВС, здійснює продаж нових транспортних засобів та уклав з Головним сервісним центром МВС відповідний договір; центру надання адміністративних послуг; державного підприємства, що належить до сфери управління ДМС. В електронній формі документи подаються суб'єктом звернення із застосуванням засобів електронного кабінету водія або Порталу Дія
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
10	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та

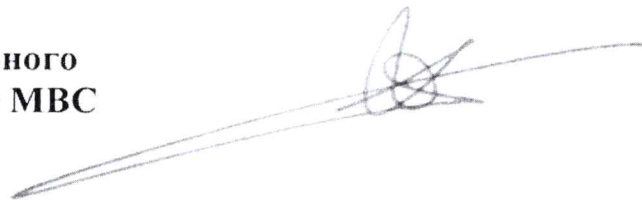
		Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
11	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 350 гривень Розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість та вартості бланка свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу і номерних знаків (у разі видачі свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу без виготовлення його на бланку плата за вартість бланка не справляється)
12	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
13	Строк надання адміністративної послуги	Протягом п'яти робочих днів з моменту одержання необхідних документів. Заява в електронній формі, подана через електронний кабінет водія функціональної підсистеми єдиної інформаційної системи МВС або засобами Порталу Дія, розглядається у строк до п'яти робочих днів із моменту її надходження.
14	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Документи подано не в повному обсязі; відсутня інформація, що підтверджує сплату передбачених законодавством податків і зборів (обов'язкових платежів), а також внесення в установленому порядку платежів за державну реєстрацію (перереєстрацію), зняття з обліку, відшкодування вартості бланків реєстраційних документів та номерних знаків; у Єдиному державному реєстрі транспортних засобів відсутні відомості щодо висновку, складеного за результатами проведення експертного дослідження (у разі першої державної реєстрації транспортних засобів, що були в експлуатації за кордоном); установлено невідповідність;

		конструкції транспортного засобу вимогам правил та нормативів, а також записам у реєстраційних документах; документів та/або відомостей за Єдиним державним реєстром транспортних засобів, Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, державним Реєстром атестованих судових експертів, автоматизованою базою даних про розшукувані транспортні засоби, банком даних Генерального секретаріату Інтерполу; відомостей про документи, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, а також про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) за Єдиним державним демографічним реєстром (крім внутрішньо переміщених осіб, інформація щодо яких підтверджується даними з Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб); довіреності за даними Єдиного реєстру довіреностей; сертифіката відповідності за даними Державного реєстру сертифікатів відповідності транспортних засобів, виданих уповноваженими органами або органами із сертифікації, та реєстру виданих сертифікатів типу транспортних засобів та обладнання, що формується за повідомленнями уповноважених органів, і сертифікатів відповідності нових транспортних засобів, виданих виробником; дійсності документів, що підтверджують правомірність придбання, отримання; відомостей щодо митного оформлення транспортних засобів; у разі наявності відомостей про: розшук власника та/або транспортного засобу (крім випадків, визначених абзацом четвертим пункту 40 Порядку) або щодо цього транспортного засобу в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів є відомості про накладення арешту або заборону на зняття з обліку та/або перереєстрацію на підставі
--	--	--

		судового рішення (постанови державного або приватного виконавця); особу за Єдиним реєстром боржників (крім визначених Порядком випадків); обмеження відчуження за Державним реєстром обтяжень рухомого майна (крім випадків переходу права власності на транспортний засіб у порядку спадкування, правонаступництва або виділення частки в спільному майні та наявності письмової заяви (згоди) обтяжувача (заставодержателя), виявлено факти: розукомплектування транспортного засобу; відсутності ідентифікаційного номера складових частин (кузова, шасі, рами) транспортного засобу або ідентифікаційний номер транспортного засобу знищено, пошкоджено чи підроблено (крім випадків вибракування їх у цілому та коли є експертне підтвердження справжності пошкодженого ідентифікаційного номера); навмисного знищення або підробки номера двигуна транспортного засобу (крім випадків вибракування їх у цілому та повернення транспортного засобу законному власнику із знищеним або підробленим ідентифікаційним номером двигуна після незаконного заволодіння таким засобом)
15	Результат надання адміністративної послуги	Видача свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, виготовленого на бланку, або формування свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу в електронній формі без виготовлення його на бланку; видача свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, виготовленого на бланку, та присвоєння буквено-цифрової комбінації номерних знаків з їх видачею; видача свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, виготовленого на бланку, та присвоєння буквено-цифрової комбінації номерних знаків без їх видачі; формування свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу в електронній формі без виготовлення його на бланку та присвоєння буквено-цифрової комбінації номерних знаків з їх видачею;

		формування свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу в електронній формі без виготовлення його на бланку та присвоєння буквено-цифрової комбінації номерних знаків без їх видачі; видача облікової картки та номерних знаків для разових поїздок; відмова з обґрунтуванням причин відмови в наданні адміністративної послуги
16	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноваженого представника в: суб'єкта надання адміністративної послуги; суб'єкта господарювання, який стоїть на обліку в Головному сервісному центрі МВС, здійснює продаж нових транспортних засобів та уклав з Головним сервісним центром МВС відповідний договір; центрі надання адміністративних послуг; державному підприємстві, що належить до сфери управління ДМС. У разі подання суб'єктом звернення документів засобами електронного кабінету водія або Порталу Дія (за бажанням суб'єкта звернення) відповідь (результат) можна отримати: в електронній формі; засобами та об'єктами призначеного оператора поштового зв'язку, зокрема кур'єром

Начальник Головного
сервісного центру МВС



Микола РУДИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства внутрішніх
справ України

06 грудня 2021 року № 913

(в редакції наказу Міністерства
внутрішніх справ України

від 21 червня 2024 року № 431

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ
ПОСЛУГИ**

**«Видача посвідчення водія на право керування транспортними
засобами»**

(назва адміністративної послуги)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування органу (підрозділу), у якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		
1	Місцезнаходження	
2	Інформація про режим роботи	
3	Номер телефону / факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайту	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про адміністративні послуги», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про електронні документи та електронний документообіг»

5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; від 16 вересня 2020 року № 844 «Про затвердження зразків бланків і технічних описів бланків національного та міжнародного посвідчень водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, тимчасового реєстраційного талона транспортного засобу та зразка розпізнавального автомобільного знака України та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; від 29 грудня 2021 року № 1453 «Про затвердження Порядку формування та перевірки електронного посвідчення водія, електронного свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, їх електронних копій»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв

		транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року за № 72/17367
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву встановленого зразка; паспорт громадянина України або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або тимчасове посвідчення громадянина України, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, або посвідчення біженця, або посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, чи пред'явити один із зазначених документів в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням його мобільного додатка (далі – Портал Дія) (у разі відсутності в зазначених документах відомостей про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України – довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання (для внутрішньо переміщених осіб), або витяг з реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) чи пред'явити один із зазначених документів в електронній формі засобами Порталу Дія); дійсний паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, разом з військовим квитком та

		довідкою щодо перебування на військовій службі, оформленою в установленому порядку (для іноземців, осіб без громадянства, які в установленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах, Державній спеціальній службі транспорту, Національній гвардії, на період воєнного стану та протягом трьох місяців після його припинення або скасування); копію одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та/або номером паспорта); дійсну на дату подання документів медичну довідку встановленого зразка, що підтверджує допущення водія до керування транспортними засобами відповідних категорій; наявне посвідчення водія (у разі отримання права на керування транспортними засобами іншої категорії); документ, виданий компетентним органом іноземної держави, дипломатичним представництвом чи консульською установою іноземної держави в Україні, що підтверджує факт видачі такого посвідчення водія (у разі видачі (обміну) національного посвідчення водія замість посвідчення водія іноземної держави для іноземців, осіб без громадянства, які в установленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах, Державній спеціальній службі транспорту,
--	--	--

		Національній гвардії на період воєнного стану та протягом трьох місяців після його припинення або скасування; документ про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка за професією водія автотранспортних засобів відповідної категорії (у разі проходження навчання в закладі, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти за програмою, затвердженою Міністерством освіти і науки України); документ, що підтверджує зміну персональних даних особи (за потреби); документ, що підтверджує подання заяви (повідомлення) про кримінальні правопорушення та інші події до органу (підрозділу) Національної поліції України відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 08 лютого 2019 року № 100 «Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 березня 2019 року за № 223/33194 (у разі викрадення посвідчення водія); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи в паперовій формі подаються суб'єктом звернення особисто до суб'єкта надання адміністративної послуги або центру надання адміністративних послуг, або державного підприємства, що належить до сфери управління ДМС.

		Документи в електронній формі подаються суб'єктом звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги засобами електронного кабінету водія функціональної підсистеми єдиної інформаційної системи МВС (далі - електронний кабінет водія) або Порталу Дія, у разі коли відцифрований образ обличчя суб'єкта звернення міститься в Єдиному державному реєстрі МВС (посвідчення водія видавалося після 01 січня 2013 року)
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
11	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
12	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 230 гривень. Розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість та вартості бланка посвідчення водія (у разі видачі посвідчення водія без виготовлення його на бланку плата за вартість бланка не справляється)
13	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
14	Строк надання адміністративної послуги	Протягом трьох робочих днів з моменту одержання необхідних документів. Заява про обмін посвідчення водія або видачу його після втрати чи викрадення, подана засобами електронного кабінету водія або Порталу Дія, розглядається у

		строк до трьох робочих днів з моменту її надходження.
15	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	У разі подання суб'єктом звернення документів у паперовій формі в наданні адміністративної послуги відмовляється, коли: - суб'єкт звернення не досяг встановленого віку; - суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; - суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; - стосовно суб'єкта звернення в Єдиному державному реєстрі МВС відсутні відомості про успішно складені теоретичний, практичний іспити; - у поданих суб'єктом звернення документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання, або пред'являють її відображення в електронній формі засобами Порталу Дія чи витяг із реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування), або пред'являють його відображення в електронній формі засобами Порталу Дія) (крім іноземців, осіб без громадянства, які в установленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах, Державній спеціальній службі транспорту, Національній гвардії на період воєнного стану та протягом трьох місяців після його припинення або скасування); - суб'єкт звернення перебуває в розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію);

		стосовно суб'єкта звернення встановлено тимчасове обмеження в праві керування транспортними засобами. У разі подання суб'єктом звернення документів засобами електронного кабінету водія в наданні адміністративної послуги відмовляється, коли: в Єдиному державному реєстрі МВС, Єдиному державному демографічному реєстрі відсутній відцифрований образ обличчя водія; у поданих суб'єктом звернення документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання, або пред'являють її відображення в електронній формі засобами Порталу Дія чи витяг із реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування), або пред'являють його відображення в електронній формі засобами Порталу Дія); до електронної заяви суб'єкт звернення не прикріпив документи або прикріпив не в повному обсязі чи у формі, непридатній для візуалізації та сприйняття людиною змісту внаслідок їх низької якості; під час перевірки інформації про суб'єкта звернення за відповідними реєстрами та базами даних виявлено її невідповідність інформації, яка міститься в документах, що додаються до електронної заяви; під час отримання посвідчення водія відсутній оригінал медичної довідки встановленого зразка, електронна копія (фотокопія) оригіналу якої була додана до заяви (крім випадків отримання посвідчення водія через засоби
--	--	---

	національного оператора поштового зв'язку або кур'єра); установлено факт тимчасового обмеження суб'єкта звернення у праві керування транспортними засобами; за отриманням посвідчення водія замість втраченого чи викраденого звернулася особа, яка позбавлена в установленому порядку права на керування транспортними засобами або перебуває в розшуку. У разі подання суб'єктом звернення документів засобами Порталу Дія в наданні адміністративної послуги відмовляється, коли: у Єдиному державному реєстрі МВС відсутній відцифрований образ обличчя водія; у поданих суб'єктом звернення документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання, або пред'являють її відображення в електронній формі засобами Порталу Дія чи витяг із реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування), або пред'являють його відображення в електронній формі засобами Порталу Дія); не прикріплено копію (фотокопію) медичної довідки, придатної для візуалізації та сприйняття людиною її змісту (у разі отримання посвідчення водія кур'єром або з використанням засобів національного оператора поштового зв'язку); установлено факт тимчасового обмеження суб'єкта звернення у праві керування транспортними засобами; виявлено невідповідність відомостей щодо медичної довідки встановленого
--	--

		зразка, наведених суб'єктом звернення в заяві, поданій засобами Порталу Дія, відомостям, зазначеним у довідці, пред'явленій під час отримання посвідчення водія, а також у разі наявності обмежень, за яких не дозволяється керувати транспортним засобом; під час отримання посвідчення водія відсутній оригінал медичної довідки встановленого зразка, відомості щодо якої наведені в заяві, поданій засобами Порталу Дія; якщо за отриманням посвідчення водія замість втраченого чи викраденого звернулася особа, яка позбавлена в установленому порядку права на керування транспортними засобами або перебуває в розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію)
16	Результат надання адміністративної послуги	Оформлення та видача посвідчення водія на право керування транспортним засобом, виготовленого на бланку або в електронній формі без виготовлення його на бланку або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
17	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто в суб'єкта надання адміністративної послуги або центрі надання адміністративних послуг, або державному підприємстві, що належить до сфери управління ДМС. У разі подання суб'єктом звернення документів засобами електронного кабінету водія або Порталу Дія (за бажанням суб'єкта звернення) відповідь (результат) можна отримати: в електронній формі (без виготовлення посвідчення водія на бланку), через засоби та об'єкти призначеного оператора поштового зв'язку або кур'єра

Начальник Головного
сервісного центру МВС

Микола РУДИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства внутрішніх
справ України

06 грудня 2021 року № 913

(в редакції наказу Міністерства
внутрішніх справ України

від 21 серпня 2024 року № 431)

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Прийняття теоретичного іспиту»

(назва адміністративної послуги)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування органу (підрозділу), у якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		
1	Місцезнаходження	
2	Інформація про режим роботи	
3	Номер телефону / факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайту	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 16 вересня 2020 року № 844 «Про затвердження зразків бланків і технічних описів бланків національного

		та міжнародного посвідчень водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, тимчасового реєстраційного талона транспортного засобу та зразка розпізнавального автомобільного знака України та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року за № 72/17367
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання	Заява суб'єкта звернення

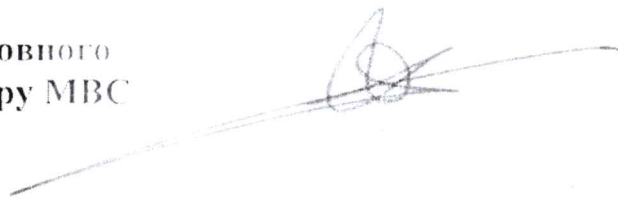
	адміністративної послуги	
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву встановленого зразка; паспорт громадянина України або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або тимчасове посвідчення громадянина України, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, або посвідчення біженця, або посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, чи пред'явити один із зазначених документів в електронній формі засобами Порталу Дія (у разі відсутності в зазначених документах відомостей про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України - довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання (для внутрішньо переміщених осіб), або витяг з реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування), чи пред'явити один із зазначених документів в електронній формі засобами Порталу Дія); копію одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та/або номером

		паспорта); дійсну на дату подання документів медичну довідку, що підтверджує допущення водія до керування транспортними засобами відповідних категорій; наявне посвідчення водія (у разі отримання права на керування транспортними засобами іншої категорії); документ про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка за професією водія автотransпортних засобів відповідної категорії (у разі проходження навчання в закладі, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти за програмою, затвердженою Міністерством освіти і науки України); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/ У разі звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги або центру надання адміністративних послуг особи, яка самостійно опанувала зміст теоретичного модуля типової навчальної програми з урахуванням категорій транспортних засобів, до відповідної заяви вноситься відмітка «самопідготовка»
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає до суб'єкта надання адміністративної послуги або центру надання адміністративних послуг документи в паперовій формі
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної	Платна

	послуги	
11	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
12	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 250 гривень. (розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість)
13	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
14	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання необхідних документів
15	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Суб'єкт звернення не досяг встановленого віку; суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; стосовно суб'єкта звернення у Єдиному державному реєстрі МВС відсутня інформація видачі йому свідоцтва про закінчення теоретичної підготовки (у разі проходження підготовки в закладі); стосовно суб'єкта звернення в поданих ним документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості щодо реєстрації місця його проживання (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або пред'являють її

		відображення в електронній формі засобами Порталу Дія; суб'єкт звернення перебуває в розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію); стосовно суб'єкта звернення встановлено тимчасове обмеження в праві керування транспортними засобами.
16	Результат надання адміністративної послуги	Унесення до Єдиного державного реєстру МВС відомостей про складання теоретичного іспиту. За бажанням суб'єкта звернення може надаватися витяг з Єдиного державного реєстру МВС
17	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто в суб'єкта надання адміністративної послуги або в центрі надання адміністративних послуг

**Начальник Головного
сервісного центру МВС**



Микола РУДИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства внутрішніх справ
України

06 грудня 2021 року № 913

(в редакції наказу Міністерства
внутрішніх справ України

від 21 червня 2024 року № 431

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Прийняття практичного іспиту»

(назва адміністративної послуги)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування органу (підрозділу), у якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		
1	Місцезнаходження	
2	Інформація про режим роботи	
3	Номер телефону / факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайту	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України:

		від 16 вересня 2020 року № 844 «Про затвердження зразків бланків і технічних описів бланків національного та міжнародного посвідчень водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, тимчасового реєстраційного талона транспортного засобу та зразка розпізнавального автомобільного знака України та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року за № 72/17367
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення

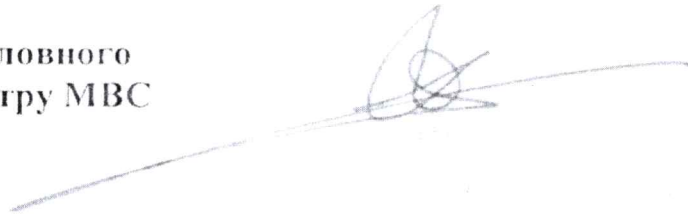
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву встановленого зразка; паспорт громадянина України або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або тимчасове посвідчення громадянина України, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, або посвідчення біженця, або посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, чи пред'явити один із зазначених документів в електронній формі засобами Порталу Дія (у разі відсутності в зазначених документах відомостей про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) на території України - довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, у якій зазначено фактичне місце проживання (для внутрішньо переміщених осіб), або витяг з реєстру територіальної громади про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування), чи пред'явити один із зазначених документів в електронній формі засобами Порталу Дія); копію одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та/або номером паспорта); дійсну на дату подання документів медичну довідку, що підтверджує
---	---	---

		допущення водія до керування транспортними засобами відповідних категорій; наявне посвідчення водія (у разі отримання права на керування транспортними засобами іншої категорії); документ про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка за професією водія автотransпортних засобів відповідної категорії (у разі проходження навчання в закладі, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти за програмою, затвердженою Міністерством освіти і науки України); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає до суб'єкта надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовій формі
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
11	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ,

		Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
12	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 420 гривень (розмір плати за надання адміністративної послуги наведено без урахування податку на додану вартість)
13	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
14	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання необхідних документів
15	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Суб'єкт звернення не досяг встановленого віку; суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; стосовно суб'єкта звернення в Єдиному державному реєстрі МВС відсутня інформація щодо видачі йому свідоцтва про закінчення практичної підготовки; стосовно суб'єкта звернення в Єдиному державному реєстрі МВС відсутня інформація щодо успішного складання теоретичного іспиту; стосовно суб'єкта звернення в поданих ним документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості щодо реєстрації місця його проживання (крім внутрішньо переміщених осіб, які подають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або пред'являють її відображення в електронній формі засобами Порталу Дія; суб'єкт звернення перебуває в розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію); стосовно суб'єкта звернення встановлено тимчасове обмеження в

		праві керування транспортними засобами
16	Результат надання адміністративної послуги	Унесення до Єдиного державного реєстру МВС відомостей про складання практичного іспиту
17	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто в суб'єкта надання адміністративної послуги

**Начальник Головного
сервісного центру МВС**



Микола РУДИК